



## DECLARACIÓN RESPONSABLE

### A RELLENAR POR EL INTERESADO:

1º APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
DNI	EN REPRESENTACIÓN DE	CIF
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN		POBLACIÓN
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	TELÉFONO
CORREO ELECTRÓNICO		FAX

**NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA:** Si desea que el MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE SEA MEDIANTE COMPARECENCIA EN LA SEDE ELECTRÓNICA de esta Administración, indique el correo electrónico y/o el número de teléfono móvil donde desea recibir un aviso para que acceda a la sede y al contenido de la notificación:

Correo electrónico: .....

Número de teléfono móvil (aviso vía SMS): .....

El interesado podrá, en cualquier momento, revocar su consentimiento para que las notificaciones dejen de efectuarse por vía electrónica, en cuyo caso deberá comunicarlo así al órgano competente e indicar la dirección donde practicar las futuras notificaciones.

### TIPO DE ACTUACIÓN

Apertura de establecimientos para el ejercicio de las actividades económicas incluidas dentro del ámbito de aplicación de la Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas vigentes de liberalización del comercio y de determinados servicios.

Modificaciones de las actividades sometidas a declaración responsable.

Cambio de titularidad de las actividades.

OBSERVACIONES: .....  
.....

### DATOS DE LA ACTIVIDAD:

DIRECCIÓN	
CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
GRUPO IAE	NOMBRE COMERCIAL
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	
SUPERFICIE TOTAL DEL ESTABLECIMIENTO (M <sup>2</sup> )	Nº DE ESTANCIAS DEL ESTABLECIMIENTO
AFORO (cuando su indicación sea preceptiva conforme a la normativa sectorial)	HORARIO DE APERTURA

1. DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN (Marque con una "x" la documentación que se adjunta). CON CARÁCTER GENERAL DEBERÁ ACOMPAÑARSE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

Acreditación de la personalidad del interesado y, en su caso, de su representante, así como el documento en el que conste la representación.

Pago de tasas municipales.

2. DECLARACIÓN RESPONSABLE:

EL/LA ABAJO FIRMANTE DECLARA, BAJO SU RESPONSABILIDAD, QUE SON CIERTOS LOS DATOS QUE FIGURAN EN EL PRESENTE DOCUMENTO, QUE POSEE LA DOCUMENTACIÓN QUE ASÍ LO ACREDITA, Y:

En cada uno de los siguientes casos, marque el supuesto en cuestión:

- a) **Actividades sometidas a autorización ambiental integrada o a autorización ambiental unificada conforme a la Ley 7/2007, de 9 de Julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental.**

Dispone de los títulos habilitantes de obras y utilización conforme a la LISTA y el RGLISTA.

Dispone de certificación expedida por el técnico director de la actuación ambiental que acredita que esta se ha llevado a cabo conforme al proyecto presentado y al condicionado de la autorización autonómica.

Manifiesta que ha dado traslado a la Consejería competente de la certificación expedida por el técnico director de la actuación ambiental que acredita que esta se ha llevado a cabo conforme al proyecto presentado y al condicionado de la autorización autonómica.

- b) **Actividades sujetas a calificación ambiental conforme a la Ley 7/2007, de 9 de Julio, y al Decreto 297/1995, de 19 de Diciembre, que requieran la ejecución de obras.**

Dispone de los títulos habilitantes de obras y utilización conforme a la LISTA y el RGLISTA.

Dispone de certificación expedida por el técnico director de la actuación ambiental que acredita el cumplimiento de las medidas y condiciones impuestas en la resolución de calificación ambiental.

- c) **Actividades sujetas a calificación ambiental conforme a la Ley 7/2007, de 9 de Julio, y al Decreto 297/1995, de 19 de Diciembre, que no requieran la ejecución de obras.**

Dispone de título habilitante de utilización conforme a la LISTA y el RGLISTA.

Dispone de certificación expedida por el técnico director de la actuación ambiental que acredite el cumplimiento de las medidas y condiciones impuestas en la resolución de calificación ambiental.

**d) Actividades no sujetas a procedimientos de prevención ambiental que precisen ejecución de obras:**

Dispone de los títulos habilitantes de obras y utilización conforme a la LISTA y el RGLISTA.

Dispone de documentación acreditativa de la correcta ejecución de las instalaciones específicas de la actividad de que se trate.

**e) Actividades no sujetas a procedimientos de prevención ambiental que no requieran la ejecución de obras.**

Dispone de título habilitante de utilización conforme a la LISTA y el RGLISTA.

Dispone de documentación acreditativa de la correcta ejecución de las instalaciones específicas de la actividad de que se trate.

En el caso de cambio de titularidad, dispone del documento acreditativo de la transmisión.

Que dispone de la documentación técnica que acredita que el establecimiento reúne las condiciones establecidas en el Código Técnico de la Edificación, el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión, la normativa de protección contra el ruido y contra la contaminación acústica, el Decreto 293/2009, de 7 de julio, por el que se aprueba el Reglamento que regula las normas para la Accesibilidad en las Infraestructuras, el Urbanismo, la Edificación y el Transporte en Andalucía y disposiciones legales en vigor aplicables, para que la actividad en cuestión pueda ser ejercida en el referido emplazamiento.

Que ha realizado, o realizará antes del inicio de la actividad, el alta en la declaración censal (modelo 036 de la Agencia Tributaria) y la correspondiente inscripción de la empresa en la Seguridad Social y apertura de cuenta de cotización o, en su caso, alta en el régimen especial de trabajadores autónomos.

Que cuenta con contrato de mantenimiento de las instalaciones de protección contra incendios, por empresa autorizada, en caso de ser legalmente exigible.

Que cuenta con la documentación específica de la actividad según la normativa sectorial de aplicación.

Que cumple con todos los requisitos exigidos por la normativa para el ejercicio de la actividad, incluida la habilitación profesional de .....

Que mantendré el cumplimiento de los requisitos legalmente exigidos durante todo el periodo de tiempo inherente al ejercicio de la actividad.

3. A los efectos e la normativa sobre PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL, AUTORIZO a esta Administración a la comprobación telemática con otras Administraciones públicas de los datos declarados y demás circunstancias relativas al ejercicio de la actividad a desarrollar.
4. COMUNICA que iniciará la actividad a partir del día ...../ ...../..... (En caso de no indicar fecha, se entenderá a partir del mismo día de la presentación).

En ..... , a ..... de ..... de .....

Fdo.: .....

(NOTA INFORMATIVA: El apartado 4 del artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dispone que "La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar. Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado por la ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.")

El Excelentísimo Ayuntamiento de Mojácar, como Responsable del tratamiento de sus datos, le informa que los mismos podrán ser utilizados para el ejercicio de las funciones propias en el ámbito de sus competencias y poder tramitar los expedientes administrativos y las actuaciones derivadas de ellos, cuya legitimación está basada en el cumplimiento de una misión de interés público o el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad y el consentimiento del interesado. Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los encargados del tratamiento de datos. Los datos serán conservados durante el tiempo necesario para poder cumplir con las obligaciones legales que encomienda la normativa administrativa. De conformidad con lo dispuesto en las normativas vigentes en protección de datos personales, 2016/679 (RGPD) y la Ley Orgánica de Protección de Datos de España, los interesados podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, olvido, portabilidad y limitación del tratamiento mediante instancia presentada ante el Registro General del Ayuntamiento.

Información adicional:

<https://ayuntamiento.mojacar.es/Servicios/cmsdipro/index.nsf/informacion.xsp?p=mojacar&documentId=E924AA1F45CC90ACC1258AB600240B51>